

УТВЕРЖДЕНО
Попечительским советом
Протокол №1 от 10.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад №25
г. Владивостока»**

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №25 г.Владивостока» (далее – Детский сад) создан в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Закона Российской Федерации «Об образовании».
- 1.2. В соответствии с Уставом Детского сада Попечительский совет является одной из форм самоуправления Детского сада.
- 1.3. Деятельность Попечительского совета Детского сада регламентируется Уставом Детского сада и настоящим Положением, которые не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.
- 1.4. Настоящее Положение о Попечительском совете вступает в силу после его утверждения Попечительским советом Детского сада.
- 1.5. Попечительский совет является постоянно действующим наблюдательным, консультативно-совещательным, контролирующим органом Детского сада
- 1.6. Попечительский совет действует на основе принципов компетентности, добровольности и безвозмездности участия в его работе.
- 1.7. Распорядителем внебюджетных средств, привлеченных Попечительским советом, является заведующий Детским садом, который по поручению и с согласия Попечительского совета расходует эти средства в соответствии с целями, на которые эти средства были привлечены.

2. Цели создания и задачи Попечительского совета

- 2.1. Попечительский совет создан в целях:
 - содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Детского сада;
 - установления общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада;

- оказания всестороннего содействия Детскому саду в деле реализации одной или нескольких образовательных программ и (или) обеспечения содержания и воспитания детей;

2.2. Основными задачами Попечительского совета являются:

- поиск дополнительных источников финансирования;
- формирование благотворительного фонда образовательного учреждения;
- создание необходимых условий для воспитания и обучения детей, их умственного, нравственного и физического развития;
- создание условий для дополнительного образования детей, организация помощи образовательному учреждению в проведении ремонтных работ, оздоровительных мероприятий, укреплении его материально-технической базы;
- оказание социальной помощи детям из многодетных и малообеспеченных семей. Работникам образовательного учреждения;
- оказание помощи в улучшении условий работы педагогического и обслуживающего персонала образовательного учреждения.

3. Функции Попечительского совета

Попечительский совет образовательного учреждения:

- 3.1. Выявляет нужды образовательного учреждения, принимает участие в составлении сметы доходов и расходов, доводит до администрации образовательного учреждения свои рекомендации по вопросу использования внебюджетных средств.
- 3.2. Участвует в организации праздников, конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий образовательного учреждения.
- 3.3. Содействует привлечению внебюджетных средств (в форме денежных средств и материальных ценностей) для обеспечения деятельности и развития образовательного процесса.
- 3.4. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников образовательного учреждения.
- 3.5. Содействует совершенствованию материально-технической базы образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории.
- 3.6. Осуществляет контроль над целевым расходованием внебюджетных средств, в том числе благотворительных средств, поступающих от родителей (законных представителей) детей образовательного учреждения.
- 3.7. Осуществляет контроль над предоставлением отчетности в централизованную бухгалтерию при комитете образования

администрации г. Владивостока по поступившим и израсходованным благотворительным средствам, а также за своевременной постановкой на учет материальных ценностей, переданных в дар образовательному учреждению или приобретенных на благотворительные средства.

- 3.8. В начале нового учебного года отчитывается перед родителями (законными представителями) воспитанников о целевом использовании благотворительных средств, привлеченных в истекшем учебном году.
- 3.9. Выполняет другие функции в соответствии с поставленными задачами и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4. Формирование Попечительского совета

- 4.1. Попечительский совет избирается на общем собрании родителей (законных представителей) детей образовательного учреждения сроком на один учебный год.
- 4.2. Председатель и секретарь Попечительского совета избираются из числа его членов большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета на тот же срок, что и попечительский совет.
- 4.3. В Попечительском совете могут быть образованы комиссии по направлениям деятельности.
- 4.4. В состав Попечительского совета могут входить:
 - родители (законные представители) детей в образовательном учреждении;
 - представители педагогического коллектива образовательного учреждения;
 - руководитель образовательного учреждения либо его заместитель;
 - представители общественных, благотворительных организаций, предприятий различных форм собственности, частные лица, содействующие развитию образовательного учреждения.
- 4.5. Родители (законные представители) детей избираются в Попечительский совет образовательного учреждения открытым голосованием на групповом родительском собрании простым большинством голосов в количестве не менее одного человека от каждой группы.
- 4.6. Представители педагогического коллектива образовательного учреждения избираются в Попечительский совет на педагогическом совете открытым голосованием простым большинством голосов в количестве не менее трех человек.
- 4.7. Руководитель образовательного учреждения участвует в работе Попечительского совета по должности.

Заместитель руководителя образовательного учреждения участвует в работе Попечительского совета на основании приказа руководителя образовательного процесса.

Руководитель образовательного учреждения либо его заместитель не может быть избран председателем Попечительского совета

- 4.8. Представители общественных, благотворительных организаций, предприятий различных форм собственности, частные лица входят в состав Попечительского совета на добровольных общественных началах.
- 4.9. Лица, вошедшие в состав Попечительского совета, могут остаться (или быть переизбраны) на новый срок неограниченное число раз.
- 4.10. Полномочия любого члена Попечительского совета (в том числе и председателя) могут быть прекращены досрочно по его желанию.
- 4.11. По решению Попечительского совета полномочия члена Попечительского совета (в том числе его председателя) могут быть прекращены досрочно, если за это решение проголосовали не менее 2/3 членов Попечительского совета.
- 4.12. По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного сложения с себя полномочий всеми членами Попечительского совета, должен быть незамедлительно избран новый состав Попечительского совета.

5. Организация работы Попечительского совета

- 5.1. Работа Попечительского совета осуществляется в форме заседаний.
- 5.2. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в квартал.
- 5.3. По мере необходимости могут проводиться неплановые заседания, которые созываются по инициативе председателя Попечительского совета, либо по требованию члена Попечительского совета (в том числе и руководителя образовательного учреждения).
- 5.4. О дате проведения и повестке дня заседания члены Попечительского совета извещаются устно не менее чем за одну неделю до дня его проведения. По решению председателя Попечительского совета уведомление о дате проведения заседания может быть направлено в письменной форме.
- 5.5. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, контролирует ведение протокола.
- 5.6. В случае отсутствия председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению Попечительского совета.

- 5.7. Секретарь Попечительского совета ведет протокол заседания Попечительского совета.
- 5.8. Заседания Попечительского совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов.
- 5.9. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета, при этом каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену не допускается.
- 5.10. В случае равенства голосов членов Попечительского совета голос председателя Попечительского совета либо его заменяющего является решающим.
- 5.11. Протоколы заседаний Попечительского совета подписываются председателем (в его отсутствии лицом, его заменяющим) и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность и достоверность составления протоколов.
- 5.12. Протоколы ведутся рукописно в единой книге (прошитой, пронумерованной и скрепленной печатью образовательного учреждения) или печатаются на отдельных листах, которые также подшиваются в единую папку, нумеруются и скрепляются печатью.
- 5.13. Заседания Попечительского совета проводятся в помещении образовательного учреждения.

6. Права и обязанности членов Попечительского совета.

- 6.1. Члены Попечительского совета образовательного учреждения имеют право:
 - получать любую информацию, касающуюся поступления и расходования средств из внебюджетных источников и бюджетного финансирования;
 - участвовать в заседании совета образовательного учреждения и педагогического совета с правом совещательного голоса;
 - принимать участие в работе групповых и общих родительских собраний с целью привлечения добровольных пожертвований со стороны родительской общественности для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения.
- 6.2. Члены Попечительского совета обязаны:
 - добросовестно выполнять возложенные на них функции;
 - осуществлять свои функции на безвозмездной основе, в том числе не вправе получать вознаграждение из внебюджетных средств, привлеченных для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения;

т

- 6.3. Члены Попечительского совета не вправе осуществлять прием (сбор) добровольных пожертвований и целевых взносов и других внебюджетных средств и распоряжаться ими.

7. Принципы взаимодействия Попечительского совета и образовательного учреждения.

Попечительский совет взаимодействует с образовательным учреждением на основе следующих принципов:

- взаимное доверие и партнерство в деятельности образовательного учреждения и Попечительского совета;
- взаимная ответственность;
- разграничение функций и полномочий образовательного учреждения и Попечительского совета;
- открытость, гласность, демократичность в работе;
- невмешательство Попечительского совета в образовательную деятельность детского сада;
- контроль деятельности образовательного учреждения, по приему и расходованию внебюджетных средств, в соответствии с согласованным сторонами планом работы.

8. Делопроизводство

8.1. Ежегодные планы работы Попечительского совета, отчеты о его деятельности.

8.2. Протоколы заседаний Попечительского совета, решения оформляются в единой книге, пронумерованной и прошнурованной, скрепленной печатью МБДОУ, ведется секретарем, подписывается председателем (или лицом его заменяющим).

